

## **Studie- og ordensregler for Det frie Gymnasium**

Vedtaget på skolemødet 10. januar 2019/ revideret d. 21. april 2022

Studie- og ordensreglerne har hjemmel i bekendtgørelsen om studie- og ordensregler i de gymnasiale uddannelser; BEK nr.1338 af 09/12/2019 og skal bidrage til et godt undervisningsmiljø og god trivsel for elever. Med mindre andet er angivet er reglerne gældende for alle elever i Grundskolens 8. - 10. klasse, elever på stx, hf-2, hf-enkeltfag samt selvstuderende på gymnasialt niveau. Reglerne omfatter også elevers handlinger i fritiden, hvis det vurderes, at de kan have indflydelse på undervisningsmiljøet.

Det frie Gymnasium er en særlig skole, hvor skoledemokratiet er i centrum. Vores studie- og ordensregler er vedtaget på skolemødet og kan udelukkende ændres af skolemødet. Formålet med reglerne er, at skabe de formelle rammer for et trygt studiemiljø, hvor det er muligt at udvikle sig fagligt og socialt. Det betyder, at alle på skolen skal vise hinanden og de fælles beslutninger respekt, ligesom vi respekterer hinandens meninger, sætter pris på forskellighed i holdninger og respekterer menneskelige grænser. Vi forventer, at alle respekterer skolens værdier, det demokratiske fundament og de beslutninger vi træffer på skolemøderne.

### **Afsnit 1 - Studieregler**

På Det frie Gymnasium er god studieadfærd forbundet med, at vi taler ordentligt til hinanden og udviser hensynsfuldhed overfor fællesskabet og hinanden - også når vi er uenige. Enhver voldelig, aggressiv, ekskluderende, grænseoverskridende, sexistisk, krænkende og hensynsløs adfærd er uacceptabel og i strid med skolens grundlæggende værdier. Dette gælder elever, ansatte, bestyrelsesmedlemmer og gæster på skolen.

### **Undervisningen - forventning om aktiv deltagelse**

På Det frie Gymnasium er undervisning et fælles dialogisk anliggende, og alle har medansvar for at bidrage til det fælles læringsprojekt. God studieadfærd bygger grundlæggende på en forventning om aktiv deltagelse i undervisningen. Undervisning med fokus på dialogisk dannelse bygger på en forståelse af, at elever via aktiv deltagelse i de forskellige arbejdsformer sammen med læreren er med til at løfte hinandens niveau. Det betyder, at vi forventer, at man som elev på DfG møder forberedt til undervisningen, således, at man på lige fod med sine kammerater kan deltage aktivt i det fælles projekt, som undervisning er.

Som elev på Det frie Gymnasium er man forpligtet til at deltage i forskellige undervisningsaktiviteter som eksamener, tests, terminsprøver, årsprøver samt skolens øvrige undervisningsaktiviteter som fællestimer, introtur, ekskursioner, studieture m.v. Vi forventer, at alle afleverer deres skriftlige hjemmearbejde til det tidspunkt klassen aftaler, og at disse opgaver lever op til de stillede krav om kvalitet og omfang. For STX og HF2 gælder følgende:

- Store skriftlige opgaver (med 4 timers fordybelsestid eller mere) stilles mindst 2 arbejdsuger før afleveringsfristen, hvor der også aftales en fast dato, hvor opgaverne leveres tilbage med evaluering. Der kan ikke stilles en ny opgave før den foregående opgave er evalueret/givet tilbage.
- Mindre skriftlige opgaver (med mindre end 4 timers fordybelsestid) stilles mindst 1 uge før afleveringsfristen, og rettes og leveres tilbage inden en ny opgave afleveres, dog senest 2 arbejdsuger efter aflevering. I særlige tilfælde kan både elever og lærere få forlænget tid til aflevering eller rettelse af skriftlige opgaver, hvis uventede omstændigheder, som står i vejen for afleveringsprocessen, forekommer. Dette skal blot aftales inden tidsfristen. Hvis dette er tilfældet, skal eleverne og læreren i det givne fag i fællesskab lave en intern aftale i klassen. Eleverne er forpligtet til løbende at orientere sig i Lectio i forhold til lektier, skriftlige opgaver, skemaændringer m.v.

Der skal i alle STX og HF2 klasser etableres et afleveringsudvalg, bestående af TEAM-læreren og 2-3 elever. Afleveringsudvalgets opgave er ved skoleårets begyndelse at være tovholder på, at der udarbejdes en oversigt (i Lectio) over de skriftlige afleveringer med elevtid/fordybelsestid for skoleåret, så de ligger spredt ud i løbet af året, og ikke klumper sammen. Afleveringsudvalget er ansvarlig for at følge op på evt ændringer. Afleveringsudvalget etableres umiddelbart kort efter skolestart i august.

### **Snyd i forbindelse med undervisning, prøver og eksamen**

God studieadfærd på Det frie Gymnasium er uforeneligt med afskrift, ligesom citater uden kildeangivelser ikke er tilladt. Det opfattes blandt andet som snyd, hvis en elev helt eller delvist har skrevet af fra andre opgavebesvarelser, anvendt kilder uden at angive disse eller ladet andre skrive besvarelsen for sig. En opgave er skrevet af den eller de personer, der står som forfattere på titelbladet. IT-redskaber i hverdagen og til eksamen Undervisningen på Det frie Gymnasium er tilrettelagt ud fra en forventning om, at alle elever medbringer egen computer og accepterer skolens valg af undervisningsrelaterede IT-redskaber i hverdagen og til eksamener. Den enkelte elev er selv ansvarlig for, at computeren virker, at der er de programmer på som anvendes i undervisningen, og at disse programmer er opdaterede.

### **Evalueringer på Det frie Gymnasium**

På Det frie Gymnasium lægger vi vægt på en karakterfri hverdag, og som elev er man på skolen forpligtet til at deltage i de tilrettelagte evalueringssamtaler. Oprykning til næste klassetrin (gælder udelukkende stx) Hvis en elev ikke får tilstrækkelige udbytte af undervisningen, kan det i særlige tilfælde medføre, at en elev ikke rykkes op. Ved skoleårets afslutning vurderer skolen den enkelte elevs standpunkt og udbytte af undervisningen. Eleven har krav på oprykning, hvis eleven har mindst 2,0 i et uvægtet gennemsnit af standpunktskarakterer ved skoleårets afslutning og de karakterer, der i det pågældende skoleår er opnået i officielle prøver til eksamen, prøverne i ap og nv samt interne prøver ved afslutningen af det pågældende skoleår. Hvis en elev ikke har opnået mindst 2,0 ved

afslutningen af skoleåret, kan eleven nægtes oprykning, hvis det vurderes, at eleven på baggrund af den løbende evaluering ikke har fået tilstrækkeligt udbytte af undervisningen.

## **Afsnit 2: Ordensregler - På og udenfor skolen**

Rejser og ekskursioner. Det er gennem samarbejder om mødet med omverdenen, at vi styrker vores udsyn og udvikler nysgerrighed. Når vi som skole rejser eller møder andre udenfor skolen, skal alle udvise en respektfuld adfærd, som er i overensstemmelse med skolens værdier, og som samtidig signalerer respekt for normer og værdier på den pågældende destination. Både rejser og ekskursioner indgår som obligatoriske dele af undervisningen, og derfor er det et krav, at alle elever deltager aktivt i de aktiviteter, som indgår i studierejser eller på ekskursioner. I Grundskolen er der en særlig rejseaftale, der underskrives af alle elever og forældre, og som gælder særskilt for eleverne i Grundskolen ved alle ud-af-huset aktiviteter.

### **Mobning og digital adfærd**

Mobning af enkeltpersoner eller grupper af personer er en overtrædelse af skolens studie- og ordensregler. Se uddybende om indsatsen mod mobning og forventninger til god digital adfærd i dette dokument, der er vedtaget på skolemødet i 2018.

### **Ansvar for skolen - orden og graffiti**

Skolens bygninger, inventar, computere og bøger skal gerne holde mange år, og vi forventer, at man passer på det, man låner. Alle har et ansvar for at rydde op på indendørs og udendørs fællesarealer, og sørge for at de mange forskellige måder at bruge skolen ikke står i vejen for hinanden.

Klasselokalerne skal ryddes efter hver lektion og stolene sættes op efter sidste modul.

-Graffiti er tilladt på bestemte afgrænsede steder efter aftale med skolemødet.

-Kæledyr er ikke tilladt, da nogle elever kan lide af allergi og/eller være bange for dyr.

### **Røgfri skoletid**

Det frie Gymnasium har Røgfri skoletid hvilket betyder at der ikke må ryges, dampes eller snuses i skoletiden mellem 08.00 og 16.00 – Røgfri skoletid gælder for alle elever og ansatte ved alle skolerelaterede aktiviteter på eller udenfor skolens matrikler.

### **Rusmiddelpolitik**

Det er ikke tilladt at møde til undervisning i påvirket tilstand. Se yderligere om skolens rusmiddelpolitik der også indeholder mere om fester og fredagscaféer. Rusmiddelpolitikken er vedtaget på skolemødet i november 2021.

### **Anti-sexchikanepolitik**

Seksuel krænkende adfærd overfor andre personer på skolen er en overtrædelse af skolens studie- og ordensregler. Se uddybende om skolens politik i forbindelse med seksuel krænkende adfærd i dette dokument, der er vedtaget på skolemødet april 2022

## **Det frie Gymnasium og naboerne**

Både afdelingen i Møllegade og Struenseegade ligger i et tæt befolket kvarterer, hvor vi er tæt på naboer. Vi skal værne om lokalområdet og bruge det positivt, og har derfor en række fælles regler, som vi skal overholde. Generelt skal vi sørge for ikke at genere naboerne og sørge for at begrænse larm i gårdene. Efter festerne og fredagscaféerne skal alle hurtigt og uden for megen larm forlade skolens område. Alle skolefester varsles på naboernes hoveddøre i god tid. De Gamles By og ByOasen har venligst givet os lov til at benytte deres grønne areal. Derfor bør alle, når de har opholdt sig der, og forlader De Gamles By igen, sørge for at få alt sit affald med sig.

## **Afsnit 3 - Fravær og sanktionering for overtrædelse af studie- og ordensreglerne**

[Der gælder særlige regler for fravær for Grundskolens 8. - 10. klasse]

Vores regler om fravær omhandler både fysisk og skriftligt fravær og er udarbejdet for at sikre, at der er en fast procedure for, hvordan fravær takles på Det frie Gymnasium. Fravær registreres i Lectio i starten af lektionen efter gældende love og bekendtgørelser om fravær på de gymnasiale uddannelser. For Grundskolen er det love og bekendtgørelser på grundskoleområdet, der er udgangspunktet. Det betyder konkret jf. fraværsbekendtgørelsen, at alt fravær, uanset årsag, registreres ved modulets begyndelse i Lectio. Hvis en elev kommer for sent til undervisningen eller går før tiden, får eleven fravær for hele modulet. Alle skriftlige opgaver oprettes i Lectio, og læreren registrerer elevernes afleveringer i Lectio. Skoledagen ligger normalt i tidsrummet 8:30 til 15:45. Derfor må alle elever være indstillede på, at fritidsaktiviteter, erhvervsarbejde mm. ikke finder sted i dette tidsrum. Visse undervisningsaktiviteter kan i særlige tilfælde foregå udenfor dette tidsrum. Hvis det er tilfældet, skal den særlige aktivitet fremgå af Lectio senest to uger før. Skolen holder løbende øje med fravær og træffer beslutning om tiltag og eventuelle sanktioner mhp. at nedbringe fraværet og tilskynde eleven til at ændre adfærd. Sanktioner og øvrige initiativer iværksættes på baggrund af konkrete og individuelle vurderinger.

Administrationen holder løbende tilsyn med fremmødet og afleveringen af skriftlige opgaver, der både opgøres som samlet fravær fra skolestart til d.d. men også i fraværsperioder, der typisk varer lidt over en måned. Fraværsperioderne er angivet i Lectio, så alle har en mulighed for at orientere sig i disse. Alle skal have mulighed for at forbedre fremmødet/blive bedre til at aflevere opgaver. Ved fortsat fravær eller manglende afleveringer, efter at der er tildelt en advarsel, kan skolen vælge at udløse sanktioner. Ved sygdom er eleven forpligtet til at notere sygdom som fraværsårsag i Lectio. Ved længerevarende sygdom kan skolen anmode om, at eleven fremviser en lægerklæring som dokumentation for fraværet. Udgiften til lægerklæring afholdes normalt af eleven selv. Elever med dokumenteret længerevarende sygdom eller kronisk sygdom, kan efter konkret aftale med vejleder eller ledelsen få en særlig ordning, hvor skolen tilbyder erstatningsundervisning.

## **Mulige sanktioner**

Overtrædelse af studie- og ordensreglerne vil medføre, at eleven modtager en mundtlig eller skriftlig advarsel. Ved gentagelsestilfælde vil eleven blive mødt med sanktioner, som

iværksættes på baggrund af en konkret og individuel vurdering. Inden eventuelle sanktioner iværksættes gennemføres en partshøring, hvor man som elev har mulighed for at udtale sig om sagen.

Mulige sanktioner:

- Midlertidig bortvisning fra alle skolerelaterede aktiviteter i op til 10 dage (hvor vi registrerer elevens fravær under udelukkelsen som fravær)
- Hel eller delvis udelukkelse fra undervisning eller typer af arrangementer eller aktiviteter.
- Eksamen i alle fag. Det vil sige aflæggelse af prøver og eksamen i alle fag på det pågældende klassetrin. I dette tilfælde bortfalder årskarakterer.
- Miste retten til at modtage SU hvis skolen vurderer at en elev ikke er studieaktiv.
- Ved grov overtrædelse af skolens studie- og ordensregler kan en elev bortvises permanent (udskrives af uddannelsen). Det vil normalt ske, efter at der er afgivet en skriftlig advarsel. I særlige tilfælde kan en elev dog bortvises uden forudgående advarsel.
- Fortabelse af retten til at blive indstillet til prøve i ét eller flere fag, der afsluttes det pågældende skoleår. Advarsler bortfalder normalt ved skoleårets afslutning. Dette gælder dog ikke for advarsler for snyd og plagiat.

#### **Afsnit 4 - Principper og klagemuligheder.**

Grundlæggende forvaltningsretlige principper er gældende på DfG. Hvis vi på Det frie Gymnasium iværksættelse en sanktion på baggrund af studie- og ordensreglerne, bortset fra en mundtligt eller skriftlig pædagogisk tilrettevisning, gælder følgende regler:

1) Bestemmelserne i forvaltningsloven, herunder bestemmelserne om habilitet, partshøring, begrundelse og klagevejledning. For elever, der er undergivet forældremyndighed, inddrager, informerer og partshører institutionen forældremyndighedens indehaver særskilt ved sagens indledning, behandling og afgørelse.

2) Institutionen træffer sin afgørelse på et retligt grundlag og med et indhold, der er sagligt, herunder med en sanktion, der er rimelig og relevant i forhold til den eller de konkrete overtrædelser af institutionens studie- og ordensregler. Klager over afgørelser på Det frie Gymnasium Hvis man som elev ønsker at klage over en afgørelse, vi på Det frie Gymnasium har truffet vedrørende overtrædelse af institutionens studie- og ordensregler eller bekendtgørelsen, skal klagen rettes til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet og i praksis sendes til Det frie Gymnasium.

Bemærk: Der findes yderligere uddybende beskrivelser af hvordan vi omgås hinanden i disse dokumenter.

SORG OG KRISE – BEREDSKABSPLAN

RUSMIDDELPOLITIK

ANTIMOBBESTRATEGI

DET FRIES ANTISEXCHIKANEPOLITIK

Yderligere regler for klager m.v samt gældende bekendtgørelse om studie- og ordensregler  
finde her: <https://www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=192670> /